

แบบคำร้องขอรับการสนับสนุนส่งเสริมเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
สำหรับบุคลากร และนักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

.....

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรียน ประธานคณะกรรมการบริหารการส่งเสริมเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

เรื่อง ขอรับการสนับสนุนส่งเสริมเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

ข้าพเจ้าชื่อ

บุคลากร นักศึกษา

คณะ/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์/กอง มือถือ.....

มีความประสงค์ขอรับการสนับสนุนส่งเสริมเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ ดังนี้

ข้อ 1. ค่าตอบแทนการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานทางวิชาการ ประเภท

บทความวิจัย (Research article)

บทความวิชาการ (Academic article) หรือบทความปริทัศน์ (Review article)

บทความวิจัยฉบับเต็ม (Full paper)

1.1 บทความเรื่อง

ตีพิมพ์ในวารสาร เล่มที่ (Volume)

ฉบับที่ (Number) เดือน ปี หน้า ถึงหน้า

เป็นวารสารของ หน่วยงาน องค์กร สำนักพิมพ์

ประเทศ จัดเป็นวารสารระดับ ชาติ นานาชาติ

อยู่ในฐานข้อมูล TCI (กลุ่ม 1) TCI (กลุ่ม 2) ฐานข้อมูลสากล ชื่อ

ชื่อ Website ฐานข้อมูล สาขา

มีค่า Impact Factor ในปัจจุบันของวารสารนี้เท่ากับ

สัดส่วนภาระงานในการทำผลงานทางวิชาการ คือ

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	คำร้อยละปริมาณงาน ในการร่วมทำผลงานครั้งนี้	ลงลายมือชื่อรับรอง ผลการทำงาน	วัน เดือน ปี
1.				
2.				
3.				
4.				

ข้อ 2. ค่าตอบแทนการนำเสนอผลงานวิชาการในการประชุมทางวิชาการ (Oral presentation and poster presentation) ดังนี้

2.1 การประชุมทางวิชาการภายในประเทศ ครั้งที่.....

2.1.1 ชื่อการประชุม

ระหว่างวันที่ ถึง เดือน พ.ศ. สถานที่จัดประชุม

.....อำเภอ/เขต

จังหวัด ชื่อ หน่วยงาน องค์กร สถาบันจัดการประชุม

2.2 การประชุมทางวิชาการในต่างประเทศ

2.2.1 ชื่อการประชุม

ระหว่างวันที่ ถึง เดือน พ.ศ. สถานที่จัดประชุม

.....เมือง

ประเทศ ชื่อ หน่วยงาน องค์กร

สถาบันจัดการประชุม

2.3 ประเภทบทความที่นำเสนอ

บทความวิชาการ บทความวิจัย บทความปริทัศน์

เรื่อง

สัดส่วนภาระงานในการทำผลงานทางวิชาการ คือ

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ค่าร้อยละปริมาณงาน ในการร่วมทำผลงานครั้งนี้	ลงลายมือชื่อรับรอง ผลการทำงาน	วัน เดือน ปี
1.				
2.				
3.				
4.				

2.4 รูปแบบการนำเสนอ ผู้ขอรับการสนับสนุนจะนำเสนอด้วย

2.4.1 วาจา (Oral presentation)

2.4.2 โปสเตอร์ (Poster presentation)

ข้อ 3. ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

3.1 กรณีการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการในวารสาร บทความแต่ละเรื่องได้แนบสำเนาเอกสารพร้อมคำร้องขอรับการสนับสนุน คือ

- (3.1.1) บันทึกข้อความขอรับการสนับสนุนการตีพิมพ์
- (3.1.2) สำเนาหน้าปกวารสารที่ตีพิมพ์
- (3.1.3) สำเนาหน้าสารบัญ
- (3.1.4) สำเนาทความฉบับเต็ม (Full paper)
- (3.1.5) สำเนาฐานข้อมูล ค่าดัชนีผลกระทบ (Impact factor) ในปีที่สถาบันวิจัยและพัฒนา

ใช้อ้างอิง

- (3.1.6) ใบสำคัญรับเงินการจ่ายค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญทางภาษา
- (3.1.7) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรข้าราชการ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

ของผู้รับการสนับสนุน

3.2 กรณีการนำเสนอผลงานทางวิชาการในการประชุมวิชาการที่มีการตีพิมพ์บทความในรายงานสืบเนื่องจากการประชุม (Proceeding) ได้ส่งเอกสารพร้อมคำร้องขอรับการสนับสนุนฯ ดังนี้

- (3.2.1) บันทึกข้อความขออนุมัติการไปราชการ
- (3.2.2) หนังสือเชิญหรือหนังสือตอบรับอย่างเป็นทางการจากหน่วยงานผู้จัดที่ระบุชื่อ

ผลงานและรูปแบบการนำเสนอ (Oral หรือ Poster presentation)

- (3.2.3) บทความฉบับเต็มที่ตีพิมพ์ในเอกสารประกอบการสัมมนา (Proceeding)

ซึ่งระบุชื่อคณะผู้วิจัยหรือผู้วิจัยไว้ด้วย

- (3.2.4) รายละเอียดการจัดประชุมสัมมนาทางวิชาการ
- (3.2.5) แบบประเมินผลงานจากคณะกรรมการ
- (3.2.6) กรณีมีผู้วิจัยร่วมให้ทำหนังสือยืนยันจากผู้ร่วมวิจัยยินยอมให้เป็นผู้ไปนำเสนอผลงาน
- (3.2.7) รายละเอียดเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายทั้งหมด
- (3.2.8) หน้าปกเอกสารประกอบการประชุมสัมมนา (Proceeding)
- (3.2.9) รายชื่อคณะกรรมการจัดการสัมมนา
- (3.2.10) หน้าสารบัญที่มีรายชื่อผู้ขอรับการสนับสนุน
- (3.2.11) ภาพถ่ายในการนำเสนอผลงาน และรายละเอียดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)
- (3.2.12) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรข้าราชการ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

ของผู้รับการสนับสนุน

ข้อ 4. ข้าพเจ้าขอรับการสนับสนุนค่าตอบแทนการส่งเสริมเผยแพร่ผลงานทางวิชาการครั้งนี้ ดังนี้

4.1 ค่าตอบแทนการตีพิมพ์บทความในวารสาร

ลำดับ ที่	ระดับของวารสาร	จำนวน เรื่อง	ค่าตอบแทน	
			อัตรา ไม่เกิน/เรื่อง (บาท)	รวมเป็น เงิน (บาท)
1.	ระดับชาติ (TCI) กลุ่ม 2		7,000	
2.	ระดับชาติ (TCI) กลุ่ม 1		10,000	
3.	ระดับนานาชาติอยู่ในฐานข้อมูลสากลและมีค่า Impact factor ตั้งแต่ 0.001 – 0.099		12,000	
4.	ระดับนานาชาติอยู่ในฐานข้อมูลสากลและมีค่า Impact factor ตั้งแต่ 0.100 – 1.000		15,000	
5.	ระดับนานาชาติอยู่ในฐานข้อมูลสากลและมีค่า Impact factor ตั้งแต่ 1.001 – 2.000		20,000	
5.	ระดับนานาชาติอยู่ในฐานข้อมูลสากลและมีค่า Impact factor ตั้งแต่ 2.001 ขึ้นไป		30,000	
รวมเป็นเงิน				

หรือ 4.2 ค่าตอบแทนการนำเสนอผลงานทางวิชาการในการประชุมทางวิชาการ

ภายในประเทศ ไม่เกิน 5,000 บาท/เรื่อง/คน/ปี

ต่างประเทศ ไม่เกิน 25,000 บาท/เรื่อง/คน/ปี

อนึ่งการขอรับการพิจารณาสนับสนุนการส่งเสริมเผยแพร่ผลงานทางวิชาการเรื่องหนึ่งให้ทำได้เพียงกรณีใดกรณีหนึ่งเท่านั้น คือ (1) การขอรับการสนับสนุนตีพิมพ์ในวารสาร หรือ (2) การขอรับการสนับสนุนการเข้าร่วมประชุมทางวิชาการ ทั้งนี้ ให้เบิกจ่ายในลักษณะการเหมาจ่าย ตามอัตราที่มหาวิทยาลัยประกาศไว้

ข้อ 5. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าผลงานทางวิชาการที่ขอรับการสนับสนุนเผยแพร่ครั้งนี้ ไม่เป็นผลการวิจัยส่วนหนึ่ง หรือผลงานวิจัยทั้งหมดของงานวิจัยในการทำวิทยานิพนธ์เพื่อรับปริญญาของผู้ขอรับการสนับสนุน

ข้อ 6. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าผลงานทางวิชาการที่ขอรับการสนับสนุนเผยแพร่ครั้งนี้ไม่เคยได้รับการจัดสรรเงินสนับสนุนเผยแพร่ผลงานทางวิชาการไว้ในเงื่อนไขทุนการวิจัยหรือเงื่อนไขอื่น จากมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม หรือหน่วยงานอื่นมาก่อน

ข้อ 7. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่ให้ไว้ดังกล่าวข้างต้นเป็นจริงทุกประการ ถ้าหากต่อมาภายหลังมีความเสียหายที่เกิดจากการให้ข้อมูลดังกล่าวเป็นเท็จ ข้าพเจ้าขอรับผิดชอบทุกกรณี ยินดีคืนเงินที่ได้รับทั้งหมด

ลงชื่อ ผู้ขอรับการสนับสนุน

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

หมายเหตุ : ส่งคำร้องพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องหลังการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน หรือเข้าร่วมการประชุมวิชาการ ไปยังสถาบันวิจัยและพัฒนา เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาเห็นชอบ ภายใต้กำหนดเงื่อนไขวันเวลาดังนี้

- การตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการทั้งในและต่างประเทศ ไม่เกิน 12 เดือน
- การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานหลังเข้าร่วมประชุมวิชาการทั้งในและต่างประเทศ ไม่เกิน 12 เดือน

ข้อ 8. เสนอผ่านการพิจารณาเห็นชอบของหน่วยงานระดับคณะ

<p>8.1 การพิจารณาของอาจารย์ที่ปรึกษา</p> <p>1. <input type="checkbox"/> เห็นควรอนุมัติ</p> <p>2. <input type="checkbox"/> ไม่ควรอนุมัติ</p> <p>ลายมือชื่อ</p> <p>(.....)</p> <p>อาจารย์ที่ปรึกษา</p> <p>...../...../.....</p>	<p>8.2 การพิจารณาของประธานกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร</p> <p>1. <input type="checkbox"/> เห็นควรอนุมัติ</p> <p>2. <input type="checkbox"/> ไม่ควรอนุมัติ</p> <p>ลายมือชื่อ</p> <p>(.....)</p> <p>ประธานกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร</p> <p>สาขาวิชา</p> <p>...../...../.....</p>
---	---

<p>8.3 การพิจารณาของคณบดีที่สาขาวิชาสังกัด</p> <p>1. <input type="checkbox"/> เห็นควรอนุมัติ</p> <p>2. <input type="checkbox"/> ไม่ควรอนุมัติ</p> <p>ลายมือชื่อ</p> <p>(.....)</p> <p>คณบดีคณะ</p> <p>...../...../.....</p>

ความเห็นของเจ้าหน้าที่

- เอกสารแนบประกอบคำร้องครบถ้วน
- เอกสารไม่ครบ
-

ลงชื่อ ผู้ตรวจเอกสาร
(.....)

เจ้าหน้าที่บริหารงาน

ความเห็นของผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

เห็นควรอนุมัติ ในวงเงิน บาท (.....)

ไม่ควรอนุมัติ เนื่องจาก

.....

ลงชื่อ

(.....)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

...../...../.....

ความเห็นของประธานคณะกรรมการบริหารการส่งเสริมเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ

(.....)

ประธานคณะกรรมการบริหารส่งเสริมเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

...../...../.....