****

# บันทึกข้อความ

**ส่วนราชการ** ............................................................................................................................................

**ที่** ……………………………………. **วันที่** ……………………………………………………….

**เรื่อง** ขออนุญาตลงพื้นที่โครงการพัฒนาเชิงพื้นที่เพื่อชุมชนเข้มแข็งและท้องถิ่นน่าอยู่อย่างยั่งยืนตามแนวเศรษฐกิจพอเพียงมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม (สสส.)

**เรียน** ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

 ข้าพเจ้า......................................................................................................ตำแหน่ง...................................................

สังกัด............................................................. เบอร์โทรศัพท์ (ที่สามารถติดต่อได้) .................................................

 □ แผนงานวิจัยสุขภาพ □ แผนงานวิจัยสิ่งแวดล้อม

 □ แผนงานวิจัยเศรษฐกิจสร้างสรรค์ □ แผนงานวิจัยสวัสดิการสังคม

มีความประสงค์ขอลงพื้นที่ของ(อปท/ท.ต.)...........................................................................................................
ตำบล.................................................................. อำเภอ..................................... จังหวัด.....................................
ในวันที่......... เดือน...................... พ.ศ. ............... ตั้งแต่เวลา................................ น. ถึง เวลา.......................น.

เพื่อสอบทานข้อมูลในการทำวิจัยในโครงการวิจัยการพัฒนาเชิงพื้นที่เพื่อชุมชนเข้มแข็งและท้องถิ่นน่าอยู่อย่างยั่งยืนตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยการลงพื้นที่มีผู้ที่จะลงพื้นที่ตามเอกสารที่แนบ และการดำเนินกิจกรรมในครั้งนี้ข้าพเจ้าจะ

□ สำรองค่าใช้จ่ายเองและมาเบิกหลังจากเสร็จสิ้นกิจกรรม

□ ขอยืมเงินทดรองจ่าย โดยมีค่าใช้จ่ายดังเอกสารที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

 (................................................................)

 .................................................................................

**ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **รายการ/ ค่าใช้จ่าย** | **รายละเอียด** | **จำนวนเงิน****(บาท)** | **หมายเหตุ** |
| 1. | ค่าเช่าเหมารถตู้ (คันละ 1,800 บาทต่อวัน) |  |  |  |
| 2. | ค่าน้ำมันรถไปกลับระยะทาง 100 กิโลเมตร (กิโลเมตรละ 4 บาท) |  |  |  |
| 3. | ค่าที่พัก (ไม่เกินวันละ 1,000 บาทต่อคนต่อห้อง) |  |  |  |
| 4. | ค่าอาหารระหว่างเดินทาง (มื้อละไม่เกิน 100 บาท) |  |  |  |
| 5. | ค่านักศึกษาช่วยงาน (300 บาทต่อคนต่อวัน) |  |  |  |
| **รวมทั้งสิ้น (ตัวเลข)** |  |
| **รวมทั้งสิ้น (-ตัวอักษร-)** |  |

หมายเหตุ : การส่งใบสำคัญคู่จ่ายและเงินเหลือจ่าย กรุณานำส่งภายใน ๑๕ วัน นับจากวันเดินทางกลับ

**ตัวอย่าง**

**(กรณีเดินทาง 12 คน อาจารย์ 8 คน นักศึกษา 4 คน เดินทางไปลงพื้นที่ 2 วัน ออกเดินทาง 08.00น. – 20.00น.)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **รายการ/ ค่าใช้จ่าย** | **รายละเอียด** | **จำนวนเงิน****(บาท)** | **หมายเหตุ** |
| 1. | ค่าเช่าเหมารถตู้ (คันละ 1,800 บาทต่อวัน) | 2 วัน x 1,800 บาท | 3,600 |  |
| 2. | ค่าน้ำมันรถไปกลับระยะทาง 100 กิโลเมตร (กิโลเมตรละ 4 บาท) | 100 กิโลเมตร x 4 บาท | 400 |  |
| 3. | ค่าที่พัก (ไม่เกินวันละ 1,000 บาทต่อคนต่อห้อง) | พักจำนวน 6 ห้อง x 1,000 | 6,000 |  |
| 4. | ค่าอาหารระหว่างเดินทาง (มื้อละไม่เกิน 100 บาท) | 8 คน x 6 มื้อ x 100 บาท | 4,800 |  |
| 5. | ค่านักศึกษาช่วยงาน (300 บาทต่อคนต่อวัน) | 4 คน x 2 วัน x 300 บาท | 2,400 |  |
| **รวมทั้งสิ้น (ตัวเลข)** | **17,200** |
| **รวมทั้งสิ้น (-ตัวอักษร-)** | **-หนึ่งหมื่นเจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน-** |

**รายชื่อผู้ดำเนินกิจกรรม**

1. ……………………………………………………………………………… อาจารย์

2. ……………………………………………………………………………… นักศึกษา